



## तंत्र शिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य,

3, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्रमांक 1967, मुंबई 400 001.

दूरध्वनी - 30233470/30233431 फॅक्स - 22692102.

E-mail : [desk11@dtmaharashtra.org.in](mailto:desk11@dtmaharashtra.org.in) Internet : <http://www.dtmaharashtra.gov.in>

क्रमांक :- 11/तंशिसं/दरपत्रक/एएमसी-एसी/22-23/361

दिनांक :- 25/02/2022

प्रति,

1. नोटीस बोर्ड, कार्यासन क्र.11, मुख्य कार्यालय, मुंबई
2. संकेतस्थळ, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई
3. \_\_\_\_\_

विषय :- संचालनालयातील वातानुकूलित यंत्रांकरीता वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करता बंद लखोटयात दरपत्रके मागविण्याबाबत....

महोदय,

या संचालनालयातील कार्यालयातील व मंत्रालयातील अधिकाऱ्यांच्या दालनांमधील एकूण 29 वातानुकूलित यंत्रांच्या अंतर्गत देखभाल व दुरुस्तीबाबत वार्षिक दर निश्चित करण्यासाठी बंद लखोटयात दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. दरपत्रके दि. 04/03/2022 पर्यंत कार्यासन क्र.11 मध्ये ठेवलेल्या पेटीमध्ये दु.1.00 वाजेपर्यंत सादर करावयाची आहेत. प्राप्त झालेली दरपत्रके दि. 04/03/2022 रोजी दु.3.00 वाजता उघडण्यात येतील. उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.

## अटी व शर्ती

1. दरपत्रके सोबतच्या नमुन्यात (form) मध्येच निविदा/दरपत्रके सादर करावीत. स्वतःचा नमूना वापरू नये. मात्र स्वतःच्या कार्यालयीन लेटरहेड सह या कार्यालयाने दिलेला विहित नमूना सादर करता येईल. तसेच दरपत्रके इ-मेल व्दारे सादर करू नये.
2. दरपत्रकाच्या किंमती व अन्य संदर्भाचा वैधता कालावधी स्पष्टपणे नमूद केला पाहिजे. दरपत्रके निविदा उघडण्याच्या तारखेपासून 90 दिवसापर्यंतचे असावे.
3. सोबतच्या परिशिष्टामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या वातानुकूलित यंत्रांची संख्या कमी किंवा जास्त होऊ शकते.
4. देयके तिमाही पध्दतीने अदा केली जातील.
5. दरपत्रके कोणतेही कारण न दाखवता रद्द करण्याचा हक्क या कार्यालयाने राखून ठेवला आहे.
6. सदर दर पुरवठा आदेश दिल्याच्या दिनांकापासून 1 वर्ष कालावधीकरीता स्थिरअसावेत व ते 1 वर्ष कंत्राट कालावधीमध्ये संबंधित पुरवठादारास बंधनकारक असतील. पुरवठादाराचे काम समाधानकारक आढळून आल्यास, 03 माहिऱ्या कालावधीकरीता कंत्राट वाढवून देण्यात येईल.
7. कोणतेही कारण न देता एक किंवा अनेक निविदा नाकारण्याचा हक्क हे कार्यालय राखून ठेवीत आहे.

सही/-

( डॉ. अभय वाघ )

संचालक,

तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई.

वातानुकूलित यंत्रांकरीता अंतर्गत देखभाल व दुरुस्तीबाबत दरपत्रकाचा विहित नमुना

- 1) कंत्राटदाराचे नाव व पत्रव्यवहाराचा पत्ता :- \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
- 2) दूरध्वनी / मोबाईल क्रमांक :- \_\_\_\_\_
- 3) इन्कमटॅक्स पॅन नंबर (झेरॉक्स जोडावी) :- \_\_\_\_\_
- 4) शॉप लायसन्स / मुंबई महानगरपालिका नोंदणी क्रमांक (झेरॉक्स जोडावी): - \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
- 5) जीएसटी नंबर असल्यास : - - \_\_\_\_\_

अ.क्र	प्रकार	प्रति नग दर रु. (सर्व कर समाविष्ट)
<b>Yearly AMC Rates</b>		
1	<b>General Servicing including</b> a) Replacement @ Repairing of following items I) Capacitor R/S, II) Conductor Switch, III) Gas Charging, IV) Condensor Coil, b) Water Wash Service, c) Blower Service	
<b>One Time Rates Depending on Requirements</b>		
2	Compressor Replacement	
2	Remote Control & Hand Set Replacement	
3	Indoor Fan Motor Replacement	
4	Indoor Blower Replacement	
5	Outdoor Fan Blade Replacement	
6	Outdoor Fan Motor Replacement	
7	Cooper Pipe - Supply and Installation	
8	Electrical Power Plug & Switch - Supply and Installation	
9	Electric Cable - Per Meter- Supply and Installation	
10	IDU Swing Motor	
11	Service Valve	
12	One time call charges for the Acs which are not covered under AMC	

## प्रतिज्ञापत्र

मी खालील सही करणार, याद्वारे घोषित करतो की, या दरपत्रकासाठी तंत्रशिक्षण संचालनालय यांनी विहित केलेल्या सर्व अटी व शर्ती वाचल्या असून त्या मला मान्य आहेत. मी या दरपत्रकासोबत दिलेली सर्व माहिती खरी असून, सोबत जोडलेली सर्व कागदपत्रे मूळ प्रमाणपत्राच्या / कागदपत्राच्या सत्य प्रति आहेत. मला / मी प्रतिनिधीत्व करित असलेल्या संस्थेस गोपनीय कागदपत्रे हाताळण्याचा अनुभव असून मी दिलेली सर्व माहिती /सोबत जोडलेली कागदपत्रे खोटी असल्याचे आढळून आल्यास त्याबद्दल माझ्यावर कायदेशीर कार्यवाही होऊ शकते याची मला पूर्ण जाणीव आहे व याबद्दलची सर्वस्वी जबाबदारी माझी राहिल.

सही :- \_\_\_\_\_

नांव :- \_\_\_\_\_