

महाराष्ट्र शासन

नागरिकांची सनद

तंत्र शिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य,

3, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्रमांक 1967, मुंबई-400001.

दूरध्वनी क्रमांक : 022 - 68597400

संकेतस्थळ : <https://dte.maharashtra.gov.in>

नागरिकांची सनद

प्रस्तावना :-

महाराष्ट्र राज्यात सर्व स्तरावर तांत्रिक शिक्षण देण्याची जबाबदारी एकत्रितरित्या सोपविण्याच्या दृष्टीने 1948 साली तंत्रशिक्षण संचालनालयाची स्थापना करण्यात आली व सदरहू संचालनालयाकडे अभियांत्रिकी महाविद्यालये, तंत्रशास्त्र विद्यालये, तंत्रनिकेतने, औद्योगिक प्रशिक्षण कर्मशाळा व उच्च माध्यमिक तांत्रिक प्रयोगशाळा/केंद्र व इतर प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम सोपविण्यात आले. डिसेंबर 1984 मध्ये तंत्रशिक्षण संचालनालयामध्ये (1) तंत्रशिक्षण, (2) व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय असे विभाजन होऊन तंत्रशिक्षण संचालनालयाकडे अभियांत्रिकी महाविद्यालये, तंत्रशास्त्र संस्था, सर्व तंत्रनिकेतने पदविका यांच्या प्रशासनाची व नियंत्रणाची जबाबदारी सोपविण्यात आली. याशिवाय अन्य तऱ्हेचे पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रम व संशोधन इत्यादी सर्व प्रकारचे तंत्रशिक्षणाचे काम सुध्दा या संचालनालयाकडे सोपविण्यात आले.

तंत्रशिक्षण संचालनालयांतर्गत पदवी / पदविका स्तरावरील योजनांची योग्य जुळणी करून ती योग्य रितीने तसेच प्रभावीपणे राबविण्याकरिता संचालनालयाच्या अंमलबजावणी करण्याचा प्रस्ताव शासनाने मान्य केला असून, शासन निर्णय, शिक्षण व सेवायोजन विभाग, महाराष्ट्र राज्य, मंत्रालय, मुंबई क्रमांक टीईडी-1085/50006/(881)/तांशि1-अ, दिनांक 21 सप्टेंबर, 1989 अन्वये तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालयाची स्थापना केली असून त्यानुसार मुंबई, पूणे, नाशिक, औरंगाबाद, अमरावती व नागपूर ही 06 विभागीय कार्यालये कार्यान्वित झाली आहेत. मुख्य कार्यालय व पदवी / पदविका अभ्यासक्रम राबविणाऱ्या संस्थांमधील विभागीय कार्यालय हा एक महत्वाचा दुवा असून योजनांची अंमलबजावणी प्रभावीपणे करण्याचे काम विभागीय कार्यालयाकडे सोपविण्यात आले आहे.

तंत्रशिक्षण संचालनालय हे खाजगी व सार्वजनिक क्षेत्रात निरनिराळ्या तांत्रिक शिक्षणाच्या आवश्यकतेनुसार अभियांत्रिकी व तंत्रशास्त्र, औषधनिर्माणशास्त्र, वास्तुशास्त्र, व्यवस्थापनशास्त्र, हॉटेल मॅनेजमेंट अँड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी महाविद्यालये, तंत्रनिकेतने या संस्थांच्या बाबत शासनास सल्ला देण्याचे काम करित असते.

नियमित विद्याविषयक, प्रशासन आणि लेखापरिक्षक निरीक्षण आणि खाजगी संस्थांचे निरीक्षण तसेच संचालनालयांतर्गत संस्था / कार्यालयांना सेवार्थ विषयक माहिती अद्ययावत ठेवणे, संस्थांना मागणीनुसार स्वीय प्रपंची लेखे उघडणेबाबत प्रस्ताव शासन मंजूरी घेणे या सर्व गोष्टी संचालक, तंत्रशिक्षण विभागामार्फत केल्या जातात.

तंत्र शिक्षण विभागाची रचना :-

तंत्र शिक्षण संचालनालय हे उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, महाराष्ट्र शासन यांच्या नियंत्रणाखाली उपविभाग आहे.

महाराष्ट्र राज्यात पदविका अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा घेणे, तसेच अभ्यासक्रमामध्ये वेळोवेळी बदल करणे इत्यादी बाबी महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई यांच्यामार्फत हाताळण्यांत येतात. तंत्र शिक्षण संचालनालयाचे संचालक हे महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळाच्या नियामक मंडळाचे पदसिद्ध अध्यक्ष आहेत. महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाच्या अधिपत्याखाली मुंबई, पुणे, औरंगाबाद व नागपूर येथे 4 विभागीय कार्यालये आहेत, याबाबतची अधिक माहिती महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाचे www.msbt.com या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

तंत्र शिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखाली एकत्रितपणे काम पार पाडण्यासाठी खाली नमूद 6 विभागीय कार्यालये कार्यरत आहेत.

अ. क्र.	विभागीय कार्यालयाचे नांव व पत्ता	दूरध्वनी क्रमांक, ई-मेल	विभागीय कार्यालयांतर्गत येणारे जिल्हे
1.	तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, मुंबई जागतिक बँक प्रकल्प इमारत, शासकीय तंत्रनिकेतन परीसर, 49, अलि यावर जंग मार्ग, बांद्रा (पूर्व), मुंबई-400051.	022-26474892, 26471619 romumbai@dtmaharashtra.gov.in	मुंबई शहर, मुंबई उपनगर, ठाणे, रायगड, रत्नागिरी, सिंधुदूर्ग, पालघर
2.	तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे 412-ई, बहिरट पाटील चौक, मॉडेल कॉलनी, शिवाजी नगर, पुणे-411016.	020-25656234, 25678973 ropune@dtmaharashtra.gov.in	पुणे, सातारा, सांगली, कोल्हापूर, सोलापूर
3.	तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, नाशिक शासकीय तंत्र निकेतन परीसर, पत्र पेटी क्रमांक 217, सामनगांव रोड, नाशिक रोड, नाशिक-422101	0253-2461479, 2460114 ronashik@dtmaharashtra.gov.in	नाशिक, धुळे, जळगांव, अहमदनगर, नंदूरबार
4.	तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, औरंगाबाद, शासकीय तंत्र निकेतन परीसर, पत्र पेटी क्रमांक 119, उस्मानपुरा, स्टेशन रोड, औरंगाबाद-431005.	0240-2334216, 2334769 roaurangabad@dtmaharashtra.gov.in	औरंगाबाद, जालना, हिंगोली, नांदेड, परभणी, लातूर, उस्मानाबाद, बीड
5.	तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती, शासकीय तंत्र निकेतन परीसर, नवीन कॉटन मार्केट रोड, सहकारनगर, अमरावती-444603.	0721-2573027 roamaravati@dtmaharashtra.gov.in	अमरावती, अकोला, वाशिम, बुलढाणा, यवतमाळ
6.	तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, नागपूर, शासकीय तंत्र निकेतन परीसर, सदर बाजार, नागपूर-440001.	0712-2565143, 2549387 ronagpur@dtmaharashtra.gov.in	नागपूर, भंडारा, गोंदीया, गडचिरोली, चंद्रपूर, वर्धा

संचालनालयाच्या अधिपत्याखाली खालीलप्रमाणे पदे मंजूर आहेत.

गट-अ (शिक्षक व शिक्षकेतर)	4029
गट-ब	97
गट-क	3021
गट-ड	1826

तंत्र शिक्षण संचालनालयांतर्गत विविध व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या खालीलप्रमाणे अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र, वास्तुशास्त्र, हॉटेल मॅनेजमेंट अँड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी व तत्सम पदविका वपदवी संस्था तसेच एम.बी.ए., एम.सी.ए. या पदव्युत्तर पदवी संस्था कार्यरत आहेत. (शैक्षणिक वर्ष 2021-22)

अभ्यासक्रम	शासकीय	अशासकीय अनुदानित	विना अनुदानित	एकूण
अभियांत्रिकी (पदविका)	43	16	308	367
अभियांत्रिकी (पदवी)	10	13	306	329
अभियांत्रिकी (पदव्युत्तर पदवी)	06	11	177	194
औषधनिर्माणशास्त्र (पदविका)	04	21	430	455
औषधनिर्माणशास्त्र (पदवी)	04	08	350	362
औषधनिर्माणशास्त्र (पदव्युत्तर पदवी)	04	06	113	123
फार्म डी.	02	00	14	16
वास्तुशास्त्र (पदवी)	00	03	71	74
वास्तुशास्त्र (पदव्युत्तर पदवी)	00	00	19	19
एच.एम.सी.टी (पदविका)	02	00	03	05
एच.एम.सी.टी (पदवी)	00	01	09	10
एच.एम.सी.टी (पदव्युत्तर पदवी)	00	00	01	01
एम.बी.ए. / एम.एम.एस.	03	15	299	317
पी.जी.डी.बी.एम.	00	00	49	49
एम.सी.ए.	02	11	85	98
एकूण	80	105	2234	2419

नियम / प्रवेश प्रक्रिया :-

या संचालनालयाशी संबंधित व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या संस्थामधील प्रवेशाचे नियम, महत्वाचे शासन निर्णय संचालनालयाच्या <https://dte.maharashtra.gov.in> या संकेत स्थळावर उपलब्ध आहेत.

नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी :-

तंत्र शिक्षण संचालनालय नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी करण्यास कटिबद्ध आहे. तंत्रशिक्षण संचालनालय आपल्या अधिपत्याखालील सेवा कर्तव्य भावनेने व कार्यतत्परतेने उपलब्ध करून देण्याची हमी देत आहे. या सेवा पुरविताना नागरिकांना सौजन्यपूर्ण वागणूक देण्याची जबाबदारी संचालनालयातील प्रत्येक अधिकारी/ कर्मचाऱ्याची राहिल.

तंत्र शिक्षण संचालनालयामार्फत पुरविल्या जाणाऱ्या सुविधा :-

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नाव व हुद्दा
1	2	3	4	5	6
1.	सन 2015 चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक 28 नुसार व्यावसायिक पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाची केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रिया तसेच सामाईक प्रवेश परिक्षा शैक्षणिक वर्ष 2016-17 पासून राज्य सामाईक प्रवेश परिक्षा कक्ष व प्रवेश नियामक प्राधिकरण महाराष्ट्र राज्य यांचेमार्फत राबविण्यात येते. शासन तसेच प्राधिकरण व राज्य सामाईक प्रवेश परिक्षा कक्ष यांच्या निर्देशानुसार प्रवेश परिक्षा व प्रक्रिये संबंधित पूरक कामे सद्यस्थितीत या संचालनालयामार्फत हाताळली जातात.	अखिल भारतीय तंत्र शिक्षण परिषद/फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया यांची मानके व प्रमाणके तसेच शासनाचे उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाचे शासन निर्णय या कागदपत्रांनुसार कार्यवाही केली जाते.	डॉ. गोविंद संगवई, सहाय्यक संचालक(तां)	प्रत्येक शैक्षणिक वर्षाकरिता पदवी अभ्यासक्रमांच्या संस्थांकरिता प्रवेशाकरीता निर्धारित करण्यात आलेला विहित दिनांक	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई
2.	पदविका अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र, हॉटेल मॅनेजमेंट इत्यादी अभ्यासक्रमांची प्रवेशप्रक्रिया राबविणे	अखिल भारतीय तंत्र शिक्षण परिषद/फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया यांची मानके व प्रमाणके तसेच शासनाचे उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाचे शासन निर्णय या कागदपत्रांनुसार कार्यवाही केली जाते.	डॉ. गोविंद संगवई, सहाय्यक संचालक(तां) श्री. श्रीकांत साखरे, विशेष कार्य. अधिकारी	प्रत्येक शैक्षणिक वर्षाकरिता पदविका अभ्यासक्रमांच्या संस्थांकरिता प्रवेशाकरीता निर्धारित करण्यात आलेला विहित दिनांक	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकार्यांचे नांव व हुद्दा
1	2	3	4	5	6
3.	पदवी संस्थांमधील विद्यार्थ्यांच्या संस्थांबदलास मान्यता देणे. संस्था बदल (विद्यापीठांतर्गत) करण्याबाबतची कार्यवाही सहसंचालक विभागीय कार्यालयामार्फत केली जाते. संस्था बदल (विद्यापीठाबाहेर) करण्याबाबतची कार्यवाही संचालक, तंत्र शिक्षण यांचेमार्फत केली जाते.	1. विद्यार्थ्यांचा संस्था बदलाबाबतचा अर्ज 2. सद्या शिक्षण घेत असलेल्या संस्थेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 3. बदलीने प्रवेश देणा-या संस्थेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 4. विद्यापीठ बदल असल्यास विद्यापीठाचे पात्रता प्रमाणपत्र	डॉ. गोविंद संगवई, सहाय्यक संचालक(तां)	प्रत्येक शैक्षणिक वर्षामध्ये देण्यात आलेल्या वेळापत्रकानुसार	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय संचालनालय, म.रा. मुंबई
4.	अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद/फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया यांनी दिलेल्या जाहिरातीच्या अनुषंगाने पदवी/पदविका अभ्यासक्रमांच्या नवीन संस्था सुरु करणे, प्रवेश क्षमता वाढ / घट, अभ्यासक्रम / संस्था बंद करणे, संस्थेच्या नावात बदल करणे, सेकंड शिफ्ट सुरु करणे इ. बाबत प्रस्ताव स्विकारणे व त्यांची छाननी करून शासनास शिफारशी सादर करणे.	अखिल भारतीय तंत्र शिक्षण परिषद/फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया यांच्या मानके व प्रमाणके तसेच शासनाचे उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाचे शासन निर्णय या कागदपत्रांनुसार कार्यवाही केली जाते.	डॉ. गोविंद संगवई, सहाय्यक संचालक(तां)	अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद/फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया यांनी ठरवून दिलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे.	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय संचालनालय, म.रा. मुंबई
5.	अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद तसेच फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया अंतर्गत पदवी /पदविका व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या नवीन संस्था तसेच अस्तित्वातील संस्थांना नवीन अभ्यासक्रम, प्रवेशक्षमता वाढ / घट बाबतच्या प्रस्तावास परिषदेच्या मान्यतेकरिता संचालनालयामार्फत शासनास शिफारशी सादर करणे.	अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद / फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया यांनी संबंधित शैक्षणिक वर्षाकरिता प्रसिध्द केलेल्या ॲप्रुअल प्रोसेस हॅण्डबुकमध्ये नमूद केलेली कागदपत्रे	डॉ. गोविंद संगवई, सहाय्यक संचालक(तां)	प्रस्ताव सादर करण्या- साठी परिषदेने विहित केलेल्या कालावधी नुसार	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय संचालनालय, म.रा. मुंबई

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नांव व हुद्दा
1	2	3	4	5	6
6.	उपरोक्त संस्थांच्या बाबतीत अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद/फार्मसी कौन्सील ऑफ इंडीया यांचेमार्फत मान्यता मिळाल्यानंतर व निर्गमित शासन निर्णयातील अटीच्या अनुषंगाने पुढील कार्यवाही	शासन निर्णयात नमूद अटीच्या अनुषंगाने कागदपत्रे	डॉ. गोविंद संगवई, सहाय्यक संचालक(तां)	शासन निर्णय निर्गमित झाल्यानंतर विहित कालावधीत	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय संचालनालय, म.रा. मुंबई
7.	शासकीय / अशासकीय अनुदानित / विनाअनुदानित तंत्रनिकेतनांमध्ये पदवी / पदविका अभ्यासक्रमात शिक्षण घेत असलेल्या विद्यार्थ्यांचे संस्था स्थलांतरणाबाबतचे कामकाज.	संबंधित शैक्षणिक वर्षातील प्रवेश नियमावलीतील तरतुदीनुसार	डॉ. गोविंद संगवई, सहाय्यक संचालक(तां)	विद्यार्थ्यांचे संस्था स्थलांतरणाबाबतची कार्यवाही करीता थेट द्वितीय वर्ष प्रवेशाच्या जागा वाटप जाहीर करण्याच्या पुर्वी	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय संचालनालय, म.रा. मुंबई
8	परराज्यात शिक्षण घेतलेल्या स्थापत्य अभियांत्रिकी, पदवी / पदविका अभ्यासक्रमाच्या धारकांची सार्वजनिक बांधकाम विभाग इतर येथे कंत्राटदार म्हणून नोंदणी साठी आवश्यक "मान्यता प्राप्त संस्था प्रमाणपत्र"	परराज्यातील संस्थेतून पदवी / पदविका परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याची गुणपत्रिका, विद्यापीठांचे पदवी/ पदविका प्रमाणपत्र, ट्रान्सफर प्रमाणपत्र, गुणपत्रे, 10वी व 12वी उत्तीर्ण गुणपत्रे, राज्यातील निवासाचे पुरावे व इतर कागदपत्रांच्या स्वसाक्षात्कृत प्रती आणि अर्ज	निरिक्षक तंत्रशिक्षण	अर्ज प्राप्त झाल्यापासून 3 आठवडे कालावधी	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय संचालनालय, म.रा. मुंबई

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकार्यांचे नांव व हुद्दा
1	2	3	4	5	6
9.	<p>राज्य शासनाची योजना:</p> <p>उच्च व्यावसायिक व इयत्ता बारावीनंतर सर्व अभ्यासक्रमांमध्ये शिक्षण घेणाऱ्या राज्यातील अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांकरिता शिष्यवृत्ती योजना</p> <p>(वैद्यकीय अभ्यासक्रम वगळून)</p>	<p>शिष्यवृत्ती योजनेअंतर्गत मिळणारा लाभ:- प्रत्यक्ष शैक्षणिक शुल्क किंवा रु.25000/- या पैकी जी रक्कम कमी असेल तेवढी रक्कम.</p> <p>शिष्यवृत्ती योजनेमध्ये अंतर्भूत अभ्यासक्रम:- तंत्रशिक्षण संचालनालयातर्गत येणाऱ्या संस्थांमध्ये शिकविले जाणारे तांत्रिक व व्यावसायिक अभ्यासक्रम (पदवी, पदविका व पदव्युत्तर)</p> <p>शिष्यवृत्ती योजनेसाठी किमान पात्रता व अटी:-</p> <ul style="list-style-type: none"> महाराष्ट्र शासनाकडून राज्यातील मुस्लीम, शिख, बौध्द, ख्रिश्चन, पारशी, जैन व ज्यू या अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांकरिता लागू करण्यात आली आहे. अर्जदार महाराष्ट्राचा अधिवास (Domicile) असलेल्या अल्पसंख्यांक समुदायातील विद्यार्थ्यांने ऑनलाईन अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे विद्यार्थी मुस्लीम/ बौध्द/ ख्रिश्चन/ शिख / पारशी/जैन/ज्यू या धर्माचा असावा. महाराष्ट्र शासनाच्या शिष्यवृत्तीसाठी अर्जदारांनी माध्यमिक शालांत परीक्षा महाराष्ट्र राज्यातून उत्तीर्ण केलेली असावी. अर्जदार कोणत्याही शिष्यवृत्ती योजनेचा/ स्टायपेंड योजनेचा लाभार्थी नसावा. अर्जदाच्या पालकांचे एकत्रिक वार्षिक उत्पन्न रु. 8.00 लाखोक्षा जास्त नसावे. शिष्यवृत्तीच्या नुतनीकरणासाठी विद्यार्थ्यांने त्याच अभ्यासक्रमामध्ये प्रवेश घेतलेला असावा. या योजनेत 30% जागा मुलींसाठी राखीव. शिष्यवृत्तीच्या नुतनीकरणासाठी विद्यार्थ्यांने पुढील वर्षात त्याच अभ्यासक्रमामध्ये प्रवेश घेतलेला असावा. <p>विद्यार्थी अटी व शर्तीनुसार पात्र ठरत असल्यास त्याने ऑनलाईन अर्ज https://mahadbtmahait.gov.in या संकेत स्थळावर नोंदणी करून आवश्यक त्या छायांकित प्रती सोबत जोडून अचूकपणे भरावा.</p>	<p>डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक</p> <p>श्री. सुंदर बुलानी विशेष कार्य अधिकारी</p>	<p>राज्य शासना कडून अनुदान उपलब्ध झाल्या नंतर 1 महिन्याच्या आत</p>	<p>डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, संचालनालय, म.रा. मुंबई</p>

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नाव व हुद्दा
1	2	3	4	5	6
10.	<p>महाराष्ट्र शासनाची आर्थिकदृष्ट्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी शिष्यवृत्ती योजना:</p> <p>राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज शिक्षण शुल्क शिष्यवृत्ती योजना:-</p>	<p>शिष्यवृत्ती योजनेतर्गत मिळणारा लाभ:- शैक्षणिक शुल्काच्या 50 टक्के व परीक्षा शुल्काच्या 50 टक्के</p> <p>या शिष्यवृत्ती योजनेमध्ये अंतर्भूत अभ्यासक्रम:- पदविका:- अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र, हॉटेल मॅनेजमेंट ॲंड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी (एच.एम.सी.टी), पदवी:- अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र, हॉटेल मॅनेजमेंट ॲंड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी (एच.एम.सी.टी), वास्तुशास्त्र (आर्किटेक्चर ॲन्ड टाऊन प्लानिंग) पदव्युत्तर पदवी:- मास्टर ऑफ बिझनेस मॅनेजमेंट (एम.बी.ए), मास्टर ऑफ मॅनेजमेंट स्टडीज (एम.एम.एस.), मास्टर ऑफ कॅम्प्युटर अॅप्लिकेशन (एम.सी.ए), शिष्यवृत्ती योजनेसाठी किमान पात्रता व अटी:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • अर्जदार महाराष्ट्राचा अधिवासी (Domicile) असलेल्या विद्यार्थ्यांने ऑनलाईन अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे. • विद्यार्थी निवडक व्यावसायिक अभ्यासक्रमांमध्ये सक्षम प्राधिकाऱ्यामार्फत केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेद्वारे (CAP) प्रवेशित असावा. (व्यवस्थापन कोटयातील/संस्था स्तरावरील प्रवेशित विद्यार्थ्यांना सदर योजना लागू नाही) • सदर शिष्यवृत्ती योजनेचा लाभ हा कुटुंबातील केवळ दोन अपत्यांपर्यंत मर्यादित राहिल. • शिष्यवृत्तीसाठी कुटुंबाचे (दोन्ही पालकांचे एकत्रित) वार्षिक उत्पन्न रु. 8.00 लाखापेक्षा जास्त नसावे. • अर्जदार कोणत्याही शिष्यवृत्ती योजनेचा/ विद्यावेतन योजनेचा लाभार्थी नसावा. • विद्यार्थी संपूर्ण अभ्यासक्रमांच्या एकूण कालावधीत दोन किंवा त्यापेक्षा अधिक वेळा पूर्णतः अनुत्तीर्ण झाल्यास संबंधीत विद्यार्थी अभ्यासक्रमाच्या उर्वरीत कालावधीसाठी सदर शिष्यवृत्तीसाठी अपात्र राहिल. <p>विद्यार्थी अटी व शर्तीनुसार पात्र ठरत असल्यास ऑनलाईन अर्ज https://mahadbtmahait.gov.in या संकेत स्थळावर नोंदणी करून आवश्यक त्या छायांकित प्रती सोबत जोडून अचूकपणे भरावा.</p>	<p>डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक</p> <p>श्री. सुंदर बुलानी विशेष कार्य अधिकारी</p>	<p>राज्य शासना कडून अनुदान उपलब्ध झाल्या नंतर 1 महिन्यांच्या आत</p>	<p>डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई</p>

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकार्यांचे नांव व हुद्दा
1	2	3	4	5	6
11.	<p>महाराष्ट्र शासनाची आर्थिकदृष्ट्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी शिष्यवृत्ती योजना:</p> <p>डॉ. पंजाबराव देशमुख वसतीगृह निर्वाह भत्ता योजना:-</p>	<p>शिष्यवृत्ती योजनेतर्गत मिळणारा लाभ:- सोबत जोडलेल्या विवरणपत्र 1 प्रमाणे</p> <p>शिष्यवृत्ती योजनेमध्ये अंतर्भूत अभ्यासक्रम:- पदविका:- अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र, हॉटेल मॅनेजमेंट अँड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी (एच.एम.सी.टी),</p> <p>पदवी:- अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र, हॉटेल मॅनेजमेंट अँड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी (एच.एम.सी.टी), वास्तुशास्त्र (आर्किटेक्चर अँड टाऊन प्लानिंग)</p> <p>पदव्युत्तर पदवी:- मास्टर ऑफ बिझनेस मॅनेजमेंट (एम.बी.ए), मास्टर ऑफ मॅनेजमेंट स्टडीज (एम.एम.एस.), मास्टर ऑफ कॅम्प्युटर अप्लिकेशन (एम.सी.ए),</p> <p>शिष्यवृत्तीच्या योजनेसाठी किमान पात्रता व अटी:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • अर्जदार महाराष्ट्राचा अधिवासी (Domicile) असावा. • विद्यार्थ्यांचे पालक सक्षम प्राधिकाऱ्याने प्रमाणित केल्याप्रमाणे "अल्पभूधारक शेतकरी" किंवा शासकीय अभिलेख्यानुसार "नोंदणीकृत मजूर" असणे आवश्यक किंवा पालक "अल्पभूधारक शेतकरी" अथवा "नोंदणीकृत मजूर" नसल्यास कुटुंबाचे (दोन्ही पालकांचे एकत्रीत) वार्षिक उत्पन्न 	<p>डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक</p> <p>श्री. सुंदर बुलानी विशेष कार्य अधिकारी</p>	<p>राज्य शासना कडून अनुदान उपलब्ध झाल्या नंतर 1 महिन्यांच्या आत</p>	<p>डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई</p>

		<p>रु. 8.00 लाखांपेक्षा जास्त नसावे.</p> <ul style="list-style-type: none"> • विद्यार्थी निवडक व्यावसायिक अभ्यासक्रमांमध्ये सक्षम प्राधिकाऱ्यामार्फत केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेद्वारे (CAP) प्रवेशित असावा. (व्यवस्थापन कोटयातील/संस्था स्तरावरील/खाजगी अभिमत विद्यापीठामध्ये प्रवेशित विद्यार्थ्यांना सदर योजना लागू नाही.) • सदर योजनेचा लाभ हा कुटुंबातील केवळ दोन अपत्यांपर्यंत मर्यादित राहिल. • एखाद्या विद्यार्थ्याने सामान्य रहिवासी असलेल्या त्याच्या गावातील शहरातील संस्थेमध्ये /व्यावसायिक अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतल्यास त्यास निर्वाह भत्ता अनुज्ञेय नाही. • अर्जदार इतर कोणत्याही योजनेखाली वसतीगृह निर्वाह भत्ता योजनेचा लाभार्थी नसावा. • विद्यार्थी संपूर्ण अभ्यासक्रमांच्या एकूण कालावधीत दोन किंवा त्यापेक्षा अधिक वेळा पूर्णतः अनुत्तीर्ण झाल्यास संबंधित विद्यार्थी अभ्यासक्रमाच्या उर्वरीत कालावधीसाठी सदर शिष्यवृत्तीसाठी अपात्र राहिल. <p>विद्यार्थी अटी व शर्तीनुसार पात्र ठरत असल्यास त्याने ऑनलाईन अर्ज</p> <p>https://mahadbtmahait.gov.in या संकेत स्थळावर नोंदणी करून आवश्यक त्या छायांकित प्रती सोबत जोडून अचूकपणे भरावा.</p>			
--	--	--	--	--	--

डॉ. पंजाबराव देशमुख वसतिगृह निर्वाह भत्ता योजनेकरीता वितरीत करण्यात येणाऱ्या शिष्यवृत्ती रकमेचा तपशिल :

अ.क्र.	प्रकार	प्रवेशित अभ्यासक्रमाच्या संस्थेचे ठिकाण	वार्षिक वसतीगृह भत्याची एकूण रक्कम (शैक्षणिक वर्षातील 10 महिन्या करीता)	राज्याच्या प्रत्येक जिल्हयासाठीचा संच (Quota)
1	ज्या विद्यार्थ्यांचे पालक "अल्पभुधारक शेतकरी" किंवा "नोंदणीकृत मजूर" आहेत.	(मुंबई व पुणे महानगर प्रादेशिक विकास प्राधिकरण क्षेत्रातील सर्व शहरे, औरंगाबाद, नागपूर)	30,000/-	सर्व पात्र विद्यार्थी
		राज्यातील इतर ठिकाणी	20,000/-	
2	आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल घटकांतील विद्यार्थ्यांसाठी (कुटुंबाचे वार्षिक उत्पन्न 1 लाख पर्यंत)	(मुंबई व पुणे महानगर प्रादेशिक विकास प्राधिकरण क्षेत्रातील सर्व शहरे, औरंगाबाद, नागपूर)	10,000/-	सर्व पात्र विद्यार्थी
		राज्यातील इतर ठिकाणी	8,000/-	
3	आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल घटकांतील विद्यार्थ्यांसाठी (कुटुंबाचे वार्षिक उत्पन्नमर्यादा 1 लाख पुढे ते 8 लाखा पर्यंत)	(मुंबई व पुणे महानगर प्रादेशिक विकास प्राधिकरण क्षेत्रातील सर्व शहरे, औरंगाबाद, नागपूर)	10,000/-	500 पर्यंत मर्यादित संच (33 % महिलांकरीता राखील व अभ्यासक्रम निहाय गुणवत्तेनुसार)
		राज्यातील इतर ठिकाणी	8,000/-	

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नांव व हुद्दा
1	2	3	4	5	6
12.	<p>केंद्र शासनाची योजना:-</p> <p>गुणवत्ता-नि-साधन आधारित शिष्यवृत्ती योजना:</p>	<p>सदर योजना मुस्लीम, शिख, बौध्द, ख्रिश्चन, पारशी व जैन या अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांकरिता लागू करण्यात आली आहे.</p> <p>शिष्यवृत्ती योजनेसाठी किमान पात्रता व अटी:-</p> <ul style="list-style-type: none"> अर्जदार महाराष्ट्र राज्याचा अधिवासी असावा. सामाईक परीक्षेद्वारे/ स्पधात्मक परीक्षेद्वारे अभ्यासक्रमास प्रवेश घेतलेला विद्यार्थी पात्र राहिल अथवा उच्च माध्यामिक किंवा पदवी अभ्यासक्रमामध्ये किमान 50 टक्के गुण प्राप्त झालेला विद्यार्थी पात्र राहिल. अर्जदार इतर कोणत्याही शिष्यवृत्ती योजनेचा / विद्यावेतन योजनेचा लाभार्थी नसावा. अर्जदाराच्या पालकांचे एकत्रित वार्षिक उत्पन्न रु.2.50 लाखापेक्षा जास्त नसावे. नुतनीकरणासाठी विद्यार्थ्यांने पूढील वर्षात प्रवेश घेतलेला असावा. या योजनेत 30 टक्के जागा मुलींसाठी राखीव. <p>वरील अल्पसंख्याक समाजातील विद्यार्थ्यांकडून शैक्षणिक वर्षात केंद्र शासनाकडून ठरविण्यात आलेल्या तारखेनुसार साधारणपणे जून ते डिसेंबर या कालावधित ऑन लाईन पद्धतीने अर्ज केंद्र शासनाच्या National Scholarships Portal च्या www.scholarships.gov.in या संकेत स्थळाद्वारे मागविण्यात येतात.</p>	<p>डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक</p> <p>श्री. सुंदर बुलानी विशेष कार्य अधिकारी</p>	<p>केंद्र शासनाकडून ठरविण्यात आलेल्या कालावधीप्रमाणे (साधारणतः जून ते डिसेंबर)</p>	<p>डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई</p>

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकार्यांचे नांव व हुद्दा																	
1	2	3	4	5	6																	
13	प्रगती शिष्यवृत्ती योजना- (AICTE- Pragati Scholarship Scheme For Girl Students (Degree/Diploma))	<p>प्रगती शिष्यवृत्ती योजना केंद्र शासनाकडून, अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषदेची मंजूरी असलेल्या संस्था व तांत्रिक अभ्यासक्रमांमध्ये (पदविका, पदवी) शिकणाऱ्या विद्यार्थीनींसाठी सुरु केलेली आहे. शिष्यवृत्तीची योजनेसाठी किमान पात्रता व अटी : सदर योजनेकरीता कुटुंबाचे वार्षिक उत्पन्न (दोन्ही पालकांचे एकत्रित) रुपये 8 लाखांपेक्षा जास्त नसावे.</p> <p>शिष्यवृत्ती रक्कम (मिळणारे लाभ)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>अ.क्र.</th> <th>शिष्यवृत्तीचे घटक</th> <th>एकरकमी (Lump-sum Amount)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>अ</td> <td>संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक, स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.</td> <td>रु.50,000/- प्रति वर्ष</td> </tr> </tbody> </table> <p>सदर योजनांसाठी सन 2020-21 पासून तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई यांना नोडल ऑफीस म्हणून घोषित करण्यात आले.</p> <p>विद्यार्थी अटी व शर्तीनुसार पात्र ठरत असल्यास त्याने ऑनलाईन अर्ज National Scholarship Portal (NSP) पोर्टलद्वारे (संकेतस्थळ : www.scholarship.gov.in) या संकेतस्थळावर नोंदणी करून आवश्यक त्या छायांकित प्रती सोबत जोडून अचूकपणे भरावा.</p> <p>या योजनेअंतर्गत महाराष्ट्र राज्यासाठी केंद्र शासनाकडून खालीलप्रमाणे शिष्यवृत्तीचा संच निर्धारित करण्यात आला आहे.</p> <p>नवीन संच/ कोटा :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>राज्य</th> <th>अ.क्र.</th> <th>अभ्यासक्रम</th> <th>संच संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">महाराष्ट्र</td> <td>1</td> <td>पदविका</td> <td>624</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>पदवी</td> <td>553</td> </tr> </tbody> </table>	अ.क्र.	शिष्यवृत्तीचे घटक	एकरकमी (Lump-sum Amount)	अ	संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक, स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.	रु.50,000/- प्रति वर्ष	राज्य	अ.क्र.	अभ्यासक्रम	संच संख्या	महाराष्ट्र	1	पदविका	624	2	पदवी	553	<p>डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक</p> <p>श्री. सुंदर बुलानी विशेष कार्य अधिकारी</p>	केंद्र शासनाकडून ठरविण्यात आलेल्या कालावधीप्रमाणे (साधारणतः जून ते डिसेंबर)	डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई
अ.क्र.	शिष्यवृत्तीचे घटक	एकरकमी (Lump-sum Amount)																				
अ	संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक, स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.	रु.50,000/- प्रति वर्ष																				
राज्य	अ.क्र.	अभ्यासक्रम	संच संख्या																			
महाराष्ट्र	1	पदविका	624																			
	2	पदवी	553																			

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकार्यांचे नांव व हुद्दा																	
1	2	3	4	5	6																	
14	<p>सक्षम शिष्यवृत्ती योजना : [AICTE Saksham Scholarship Scheme For Specially Abled Student (Degree / Diploma)]</p>	<p>मानव संसाधन भारत सरकार, यांची अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद तर्फे अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषदेची मंजूरी असलेल्या संस्था व तांत्रिक अभ्यासक्रमांमध्ये (पदविका, पदवी) शिकणाऱ्या विशेष सक्षम विद्यार्थ्यांसाठी सक्षम शिष्यवृत्ती योजना सुरु केलेली आहे.</p> <p>शिष्यवृत्तीची योजनेसाठी किमान पात्रता व अटी : सदर योजनेकरीता कुटुंबाचे वार्षिक उत्पन्न (दोन्ही पालकांचे एकत्रित) रुपये 8.00 लाखांपेक्षा जास्त नसावे व दिव्यांगाचे प्रमाण 40% किंवा त्यापेक्षा अधिक असावे असे निश्चित करण्यात आलेले आहे. सदर योजनेची मंजूर रक्कम लाभार्थ्यांस Direct Benefit Transfer(DBT) अंतर्गत जमा करण्यात येईल.</p> <ul style="list-style-type: none"> शिष्यवृत्ती रक्कम (मिळणारे लाभ) <table border="1"> <thead> <tr> <th>अ. क्र.</th> <th>शिष्यवृत्तीचे घटक</th> <th>एकरकमी (Lump sum Amount)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>अ</td> <td>संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.</td> <td>रु.50,000/- प्रति वर्ष</td> </tr> </tbody> </table> <p>विद्यार्थी अटी व शर्तीनुसार पात्र ठरत असल्यास त्याने ऑनलाईन अर्ज National Scholarship Portal (NSP) पोर्टलद्वारे (संकेतस्थळ - www.scholarship.gov.in) या संकेतस्थळावर नोंदणी करून आवश्यक त्या छायांकित प्रती सोबत जोडून अचूकपणे भरावा.</p> <p>नवीन संघ/ कोटा :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>राज्य</th> <th>अ. क्र.</th> <th>अभ्यास क्रम</th> <th>संघ संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">महाराष्ट्र</td> <td>1</td> <td>पदविका</td> <td>सर्व पात्र</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>पदवी</td> <td>सर्व पात्र</td> </tr> </tbody> </table>	अ. क्र.	शिष्यवृत्तीचे घटक	एकरकमी (Lump sum Amount)	अ	संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.	रु.50,000/- प्रति वर्ष	राज्य	अ. क्र.	अभ्यास क्रम	संघ संख्या	महाराष्ट्र	1	पदविका	सर्व पात्र	2	पदवी	सर्व पात्र	<p>डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक</p> <p>श्री. सुंदर बुलानी विशेष कार्य अधिकारी</p>	<p>केंद्र शासना कडून ठरविण्यात आलेल्या कालावधी प्रमाणे (साधारणतः जून ते डिसेंबर)</p>	<p>डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई</p>
अ. क्र.	शिष्यवृत्तीचे घटक	एकरकमी (Lump sum Amount)																				
अ	संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.	रु.50,000/- प्रति वर्ष																				
राज्य	अ. क्र.	अभ्यास क्रम	संघ संख्या																			
महाराष्ट्र	1	पदविका	सर्व पात्र																			
	2	पदवी	सर्व पात्र																			

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविण्याकरिता आवश्यक कागदपत्रे	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नांव व हुद्दा																		
1	2	3	4	5	6																		
15	<p>स्वनाथ शिष्यवृत्ती योजना - [AICTE-Swanath Scholarship Scheme for Students (Degree / Diploma)]</p>	<p>अखिल भारतीय तंत्र शिक्षण परिषदेची मंजूरी असलेल्या संस्था व तांत्रिक अभ्यासक्रमांमध्ये (पदविका,पदवी) शिकणाऱ्या अनाथ किंवा ज्या विद्यार्थ्यांचे आई वडील दोगेही किंवा दोगांपैकी एक कोव्हिड-19 ने मृत्यू पावले आहेत किंवा ज्या विद्यार्थ्यांचे पालक सशस्त्र दल आणि केंद्रीय निमलष्करी दलांच्या कारवाईमध्ये शहीद झाले आहेत अशा विद्यार्थ्यांसाठी स्वनाथ शिष्यवृत्ती योजना सन 2021-22 पासून सुरु केलेली आहे.</p> <p>शिष्यवृत्तीची योजनेसाठी किमान पात्रता व अटी:- सदर योजनेकरीता कुटुंबाचे सर्व स्रोतांमार्फत मिळणारे वार्षिक उत्पन्न रुपये 8 लाखापर्यंत निश्चित करण्यात आलेले आहे. सदर योजनेची मंजूर रक्कम लाभार्थ्यास Direct Benefit Transfer (DBT) अंतर्गत जमा करण्यात येईल.</p> <p>शिष्यवृत्ती रक्कम (मिळणारे लाभ)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>अ. क्र.</th> <th>शिष्यवृत्तीचे घटक</th> <th>एकरकमी (Lump sum Amount)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.</td> <td>₹.50,000/- प्रति वर्ष</td> </tr> </tbody> </table> <p>विद्यार्थी अटी व शर्तीनुसार पात्र ठरत असल्यास त्याने ऑनलाईन अर्ज <a href="http://NationalScholarshipPortal(NSP)पोर्टलद्वारे(संकेतस्थळ-
www.scholarships.gov.in) या संकेतस्थळावर नोंदणी करून आवश्यक त्या छायांकित प्रती सोबत जोडून अचूकपणे भरावा.</p> <ul style="list-style-type: none"> नविन संच/कोटा (Quota) <table border="1"> <thead> <tr> <th>राज्य</th> <th>अ. क्र.</th> <th>अभ्यासक्रम</th> <th>संच संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>महाराष्ट्र</td> <td>1</td> <td>पदविका</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>पदवी</td> <td>1000</td> </tr> </tbody> </table>	अ. क्र.	शिष्यवृत्तीचे घटक	एकरकमी (Lump sum Amount)	1	संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.	₹.50,000/- प्रति वर्ष	राज्य	अ. क्र.	अभ्यासक्रम	संच संख्या	महाराष्ट्र	1	पदविका	1000		2	पदवी	1000	<p>डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक</p> <p>श्री. सुंदर बुलानी विशेष कार्य अधिकारी</p>	<p>केंद्र शासनाकडून वेळोवेळी ठरविण्यात आलेल्या कालावधीप्रमाणे (साधारणतः जून ते डिसेंबर)</p>	<p>डॉ. अभय वाघ संचालक, तंत्र शिक्षण संचालनालय, म. रा. मुंबई</p>
अ. क्र.	शिष्यवृत्तीचे घटक	एकरकमी (Lump sum Amount)																					
1	संस्थेला देय असणारे शुल्क, संगणक स्टेशनरी, पुस्तके, यंत्रसामुग्री, सॉफ्टवेअर इ.	₹.50,000/- प्रति वर्ष																					
राज्य	अ. क्र.	अभ्यासक्रम	संच संख्या																				
महाराष्ट्र	1	पदविका	1000																				
	2	पदवी	1000																				

तंत्र शिक्षण संचालनालयामार्फत हाताळले जाणारे विषय, संबंधित जन माहिती अधिकारी, अपिलीय अधिकारी व संबंधित कार्यासने :-

अ.क्र.	विभागातील महत्वाचे विषय	कार्यासन क्रमांक	जन माहिती अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक	अपिलीय अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
1.	गोपनीय कक्ष	1	सहाय्यक संचालक(अतां.) 68597473 desk1@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk1@demaharashtra.gov.in
2.	पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमांच्या संस्थांना मान्यता व विना अनुदानित पदवी व पदव्युत्तर पदवी संस्थांमधील आस्थापना विषयक बाबी	2	सहाय्यक संचालक (तां.) 68597465 desk2@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk2@demaharashtra.gov.in
3.	पदवी व पदव्युत्तर पदविका अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश व गुणवत्ता यादीस मान्यता देणे	2अ	सहाय्यक संचालक (तां.) 68597465 desk2a@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk2a@demaharashtra.gov.in
4.	माहिती तंत्रज्ञान विकास केंद्र	3	सिस्टीम ऑनॅलिस्ट 68597466 desk3@demaharashtra.gov.in	सिस्टीम मॅनेजर/ ऑडमिनिस्ट्रेटर 68597459 desk3@demaharashtra.gov.in
5.	शासकीय व अनुदानित पदवी व पदव्युत्तर पदवी संस्थांमधील शिक्षकीय आणि प्रशासकीय अधिकाऱ्यांचे आस्थापना व प्रशासन विषयक बाबी	4	सहाय्यक संचालक (अतां.) 68597473 desk4@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk4@demaharashtra.gov.in
6.	शासकीय व अशासकीय अनुदानित पदविका संस्थांमधील शिक्षकीय अधिकाऱ्यांचे आस्थापना व प्रशासन विषयक बाबी	4अ	सहाय्यक संचालक (अतां.) 68597473 desk4a@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk4a @demaharashtra.gov.in
7.	शासकीय संस्थांमधील सेवानिवृत्ती प्रकरणे वेतननिश्चीती व इतर प्रशासकीय बाबी	5	प्रशासकीय अधिकारी 68597472 desk5@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk5@demaharashtra.gov.in
8.	लेखा विभाग - देयके पारीत करण्याबाबतच्या सर्व बाबी	6	लेखाधिकारी 68597483 desk6@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk6@demaharashtra.gov.in
9.	अशासकीय अनुदानित संस्थांना अनुदान विषयक बाबी हाताळणे	7	सहाय्यक संचालक (अतां) 68597479 desk7@demaharashtra.gov.in	उपसंचालक 68597464 desk7@demaharashtra.gov.in
10.	अशासकीय अनुदानित संस्थांतील सेवा निवृत्ती प्रकरणे, वैद्यकीय देयके	8	प्रशासकीय अधिकारी (लेखा) 68597482 desk8@demaharashtra.gov.in	सहसंचालक 68597458 desk8@demaharashtra.gov.in

अ.क्र.	विभागातील महत्वाचे विषय	कार्यासन क्रमांक	जन माहिती अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक	अपिलीय अधिकारी व त्यांचा दूरध्वनी क्रमांक
11.	वार्षिक योजनांतर्गत नियोजनाच्या बाबी	9	सहाय्यक संचालक (तां.) 68597490 desk9@demaharashtra.gov.in	उपसंचालक 68597464 desk9@demaharashtra.gov.in
12.	पदविका अभ्यासक्रमांच्या संस्थांना मान्यता, प्रवेश व विना अनुदानित पदविका संस्थांमधील आस्थापना विषयक बाबी	10	विशेष कार्य अधिकारी 68597492 desk10@demaharashtra.gov.in	सहाय्यक संचालक (तां.) 68597465 desk10@demaharashtra.gov.in
13.	सर्व प्रकारच्या खरेदी व प्रशिक्षणविषयक बाबी	11	निरीक्षक 68597470 desk11@demaharashtra.gov.in	उपसंचालक 68597464 desk11@demaharashtra.gov.in
14.	मुख्य कार्यालयातील गट - क व गट - ड मधील कर्मचाऱ्यांच्या आस्थापना व प्रशासकीय बाबी	12	रचना व कार्यपध्दती अधिकारी 68597478 desk12@demaharashtra.gov.in	प्रशासकीय अधिकारी 68597472 desk12@demaharashtra.gov.in
15.	नोंदणी शाखा व जुने अभिलेख जतन करणे	13	रचना व कार्यपध्दती अधिकारी 68597478 desk13@demaharashtra.gov.in	प्रशासकीय अधिकारी 68597472 desk13@demaharashtra.gov.in
16.	भांडार पडताळणी व लेखा आक्षेपबाबत कार्यवाही	14	सहाय्यक संचालक (तां.) 68597461 desk14@demaharashtra.gov.in	उपसंचालक 68597464 desk14@demaharashtra.gov.in
17.	योजनेत्तर अर्थसंकल्प, विना अनुदानित संस्थांच्या इ.बी.सी. सवलती विषयक बाबी व शासकीय संस्थांचे अनुदान वाटप	15	सहाय्यक संचालक (अतां.) 68597479 desk15@demaharashtra.gov.in	उपसंचालक 68597464 desk15@demaharashtra.gov.in
18.	संचालनालयातील सर्व संकीर्ण कामकाज व स्टेशनरी देणे. संचालनालय व अधिनस्त सर्व कार्यालये / संस्थातील वर्ग 1 ते 4 मधील सर्व अधिकारी / कर्मचारी यांना सर्व प्रकारचे अग्रिम मंजूर करणे.	16	सहाय्यक संचालक (अतां.) 68597476 desk16@demaharashtra.gov.in	सहाय्यक संचालक(तां.) 68597461 desk16@demaharashtra.gov.in
19.	टि.ई.क्यु.आय.पी.	17	सहाय्यक संचालक (अतां.) 68597478 desk17@demaharashtra.gov.in	उपसंचालक 68597464 desk17@demaharashtra.gov.in
20.	अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्ती	18	विशेष कार्यअधिकारी 68597487 desk18@demaharashtra.gov.in	उपसंचालक 68597464 desk18@demaharashtra.gov.in